[붙임]

직 무 기 술 서

임용예정기관 (근무예정부서)	직무분야	임용기간	임용예정직급	선발예정인원
당진시의회 (의회사무국)	정책지원관	2년	지방행정주사보 (일반임기제)	2명

주요업무	◦ 조례안(제·개정, 폐지) 등 의원발의안 초안 작성 및 입법정책 검토 ◦ 자치법규 자료조사 및 입안 등 의원 입법활동 지원 ◦ 예산·결산 심의 관련 자료 수집·조사·분석 지원 ◦ 행정사무 감사·조사, 서류제출 요구서 작성 및 관련 자료 취합·분석 지원 ◦ 시정질의서 작성 및 관련 자료 취합·분석 지원 ◦ 의원의 공청회·세미나·토론회 등 개최, 자료 작성, 참석 등 지원 ◦ 그 밖에 지방자치법 제47조부터 제52조까지의 규정, 다른 법령 및 조례에 따른 의원의 의정활동 자료 수집·분석·조사 지원 ◦ 기타 의정자료 수집·조사·연구
필요역량	◦ **(공통역량)** 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(성실성), 상황인식/판단력, 기획력·팀워크 지향, 의사소통·조정능력, 분석적 사고력, 상담능력 및 협동정신 ◦ **(전문역량)** 예산·결산, 회계, 정책개발·분석 등 의정활동 지원 능력, 보고서 작성 능력, 정책개발 지원 역량, 유관기관과의 협업능력
필요지식	◦ 지방의회 및 입법·정책 등 관련 지식 ◦ 지방자치법, 조례, 예산·결산 등 의회 정책활동 지원을 위한 지식 ◦ 당진시 예산 및 재정 동향 관련 지식 ◦ 행정절차 및 행정법 관련 지식

응시자격요건	**관련분야 : 정책지원관(일반임기제 7급)**	
	경력	1. 학사학위 취득 후 1년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 8급 또는 8급 상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ※ 상기 요건 중 하나 이상을 갖춘 사람 〈**관련분야 실무경력**〉 • 국회, 지방의회, 국가 및 지방자치단체, 공공기관*, 민간기업, 비영리민간단체, 법인 등에서 예산·결산, 회계, 정책개발·분석 등 관련분야 연구·조사·분석·입법지원 실무경력자 ***공공기관 : 경영정보공개시스템(alio.go.kr) 및 지방공공기관통합공시(cleaneye.go.kr)에 공시·지정된 기관**
우대요건		-